

Приложение 1
к Программе «Санаторно - курортное
лечение членов Профсоюза»
Бийской городской организации
Общероссийского Профсоюза образования
на 2016-2019 годы

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Бийской
городской организации Профсоюза
_____ М.Б. Карпова

ПРАВИЛА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЧЛЕНАМ ПРОФСОЮЗА

МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ НА САНАТОРНО-КУРОРТНОЕ ЛЕЧЕНИЕ

1. Настоящими Правилами определяются условия и порядок предоставления материальной помощи на санаторно-курортное лечение членам Бийской городской организации Профсоюза муниципальных учреждений образования всех типов, Управления образования города Бийска, образовательных учреждений, подведомственных Главному управлению образования и молодежной политики Алтайского края, входящих в состав Бийской городской организации Профсоюза, а также освобожденным работникам Горкома Профсоюза.

2. Материальная помощь для приобретения путевок на санаторно-курортное лечение выделяется первичным профсоюзным организациям - не чаще 1 раза в 3 года, а в них членам Профсоюза, состоящим на учете в первичной организации не менее одного года, - не чаще 1 раза в 5 лет при наличии медицинских показаний.

3. Президиум Бийской городской организации Профсоюза (далее – «Президиум») ежегодно:

3.1. Составляет рейтинг первичных профсоюзных организаций, входящих в состав городской организации Профсоюза, для определения организаций, которым предоставляются профсоюзные средства Программы для приобретения путевок на санаторно-курортное лечение, а также определяет победителей смотра–конкурса первичных профсоюзных организаций для награждения победителя, а также победителя среди молодых профсоюзных лидеров.

3.2. Может принимать решение о перераспределении денежных средств для приобретения путевок на санаторно-курортное лечение, предназначенное на одного члена Профсоюза, в равной мере на двух членов Профсоюза, по ходатайству комитета первичной профсоюзной организации.

3.3. Проводит мониторинг своевременного и полного перечисления профсоюзных взносов первичными профсоюзными организациями, входящими в состав городской организации Профсоюза, предназначенных на санаторно-курортное лечение (2016г. – 1 месяц, 2017-2019 – за 2 месяца).

3.4. Формирует список для выдачи материальной помощи из бюджета Профсоюза на приобретение путевок в санаторно-курортные учреждения.

3.5. Доводит до председателей профсоюзных организаций информацию о выделении денежных средств на приобретение путевок в санаторно-курортные учреждения по итогам рейтинга и итогам конкурсов.

3.6. Производит расчет денежных средств, выделяемых на одну путевку.

3.7. Готовит Постановление о распределении финансовых средств первичным профсоюзным организациям на организацию санаторно-курортного лечения.

4. Комитет Бийской городской организации Профсоюза:

4.1. Направляет ходатайство в комитет Алтайской краевой организации Профсоюза о выделении средств на оказание материальной помощи членам Профсоюза на приобретение путёвок в санатории и профилактории в рамках паритетного софинансирования Программы в пределах утверждённой сметы с приложением подтверждающих документов.

4.2. Предоставляет в комитет Алтайской краевой организации Профсоюза краткий отчёт по итогам года об общем количестве оздоровленных и учреждениях, в которых были оздоровлены члены Профсоюза, а также финансовый отчёт по утверждённой форме, содержащий сведения о сумме средств профсоюзных бюджетов всех уровней, направленных на реализацию Программы.

5. Председатели первичных профсоюзных организаций:

5.1. В двухнедельный срок с момента получения профсоюзных квот на санаторно-курортное лечение, представляют в комитет городской организации Профсоюза выписку из решения профсоюзного комитета об утверждении кандидатуры на получение финансовых средств на организацию санаторно-курортного лечения;

5.2. Знакомят членов Профсоюза с настоящими «Правилами предоставления членам Профсоюза материальной помощи на санаторно-курортное лечение» в рамках Программы;

5.3. Главный бухгалтер комитета городской организации Профсоюза выдает (перечисляет) материальную помощь на санаторно-курортное лечение, принимает отчетные документы.

6. Стоимость приобретенной путевки может превышать установленную предельную нормативную стоимость, при условии оплаты членом Профсоюза разницы между фактической стоимостью путевки и размером выделенных средств. В случае, если фактическая стоимость путевки меньше выделенных члену Профсоюза средств, то он обязан вернуть разницу между фактической стоимостью путевки и размером выделенной финансовой поддержки путем возврата в кассу горкома Профсоюза.

7. Член Профсоюза, получивший материальную помощь на санаторно-курортное лечение в рамках Программы, в течение 7 дней после приобретения путевки предоставляет в комитет Бийской городской организации Профсоюза квитанцию об оплате стоимости, а после санаторно-курортного лечения - обратный талон путевки.

8. Член Профсоюза может использовать денежные средства Программы для совместного оздоровления с несовершеннолетними детьми, находящимися на его иждивении.

9. Материальная помощь на санаторно-курортное лечение выдаётся по одному основанию: только в рамках Программы. Член Профсоюза может воспользоваться льготной ценой на приобретение путёвки в профсоюзных санаториях и здравницах, с которыми у Профсоюза заключены договора на скидки, но ходатайствовать об оказании материальной помощи в размере 10%-ной стоимости от путёвки, предоставляемой краевым комитетом Профсоюза, права не имеет.

10. Контроль за целевым использованием денежных средств осуществляет главный бухгалтер Бийской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ.

Председатель Бийской городской
организации Профсоюза работников
народного образования и науки РФ

М.Б. Карпова