

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Гимназия № 1»
И.В. Рыжкова
Приказ № 221 от 30.08.2024

**План работы Управляющего совета МБОУ «Гимназия № 1»
на 2024/2025 учебный год**

№ п/п	Направление работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Мероприятия по согласованию локальных актов				
1	Согласование изменений в ООП и АООП всех уровней	По мере необходимости	Рыжкова И.В. Каньшин В.Е.	
2	Согласование локальных нормативных актов по вопросам, затрагивающим права всех участников образовательных отношений гимназии	По мере необходимости	Рыжкова И.В. Каньшин В.Е.	
3	Согласование участия гимназии в конкурсах образовательных организаций (в том числе конкурсах на получение грантов в области образования и культуры)	По мере необходимости	Рыжкова И.В. Каньшин В.Е. Чураева Е.Н.	
4	Согласование результатов работы Экспертного совета по оценке качества и результативности труда педагогических работников гимназии	Сентябрь Январь	Рыжкова И.В. Каньшин В.Е.	
5	Согласование направлений профильного обучения в гимназии на уровне среднего общего образования	Март - май	Чураева Е.Н.	
6	Согласование части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений	Март – май	Чураева Е.Н.	
2. Контроль расходования денежных средств, полученных в результате добровольных				

1	Ревизия денежных средств, полученных в результате добровольных родительских пожертвований по итогам 2024 финансового года	Январь – февраль	Каньшин В.Е. Каряушкина С.Н. Шипилова В.С.	
2	Предоставление отчета о работе ревизионной комиссии на Родительской конференции и заседании УС	Февраль	Каньшин В.Е. Каряушкина С.Н. Шипилова В.С.	
3	Рассмотрение отчета о расходовании добровольных родительских пожертвований по итогам 2024/2025 учебного года	Сентябрь	Каньшин В.Е. Чураева Е.Н. Шипилова В.С.	
3. Контроль учебно-воспитательной деятельности				
1	Участие в работе Совета профилактики	В течение учебного года	Шпорта А.Н. Потапушкина И.Г.	
2	Участие в работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	В течение учебного года	Каряушкина С.Н. Митюкова Л.А. Сидоренков Д.П.	
3	Участие в рейдах по сохранности учебников и внешнему виду учащихся	Октябрь, декабрь, май	Некипелова О.В. Борисова Ю.Ю.	
4	Участие в подготовке и проведении гимназических мероприятий	В течение учебного года	Дмитриев И.Н. Сидоренков Д.П.	
5	Помощь в организации экскурсий профориентационной направленности	В течение учебного года	Чураева Е.Н. Арюшина С. Рыбакова В.	
6	Участие в разработке проектов, в том числе грантовых	В течение учебного года	Сидоренков Д.П. Каньшина Е.А.	

7	Участие в работе комиссии по общественной приемке гимназии к новому учебному году (соблюдения безопасных условий обучения, воспитания и труда в гимназии)		все члены УС	
8	Контроль соблюдения безопасных условий обучения, воспитания и труда в гимназии	В течение учебного года	Шпорта А.Н. Сидоренков Д.П. Каньшин В.Е.	
4. Мероприятия спортивно – оздоровительного направления				
1	Участие в работе комиссии общественного контроля организации и качества питания в гимназии. Рейды в столовую гимназии	В течение учебного года	Тырышкина Ю.П. Митюкова Л.А. Кулагина К. Шепилова В.С.	
2	Содействие в вопросах обеспечения безопасности участников образовательных отношений через информирование родителей классов	В течение учебного года	Все члены Управляющего совета	
3	Участие в подготовке и проведении спортивных мероприятий	В течение учебного года	Шпорта А.Н. Сидоренков Д.П. Каньшин В.Е.	
5. Информирование общественности города о работе Гимназии				
1	Анонсирование и отражение в СМИ города мероприятий, проводимых в гимназии	В течение учебного года	Чураева Е.Н. Марфина Е.А. Патапушкина И.Г.	

